

**HOOLDUSLEPING** nr \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 2021, TALLINNAS

**SK HOOLDUS OÜ**, edaspidi – Töövõtja, \_\_\_\_\_ isikus, kes tegutseb volikirja alusel ja \_\_\_\_\_ edaspidi – Tellija, eraldi või koos nimetatud ka Pool või Pooled, sõlmisid käesoleva hoolduslepingu (edaspidi Leping) alljärgnevatel tingimustel:

### **1. LEPINGU OBJEKT**

- 1.1. Lepingu objektiks on Tellijale kuuluva kliimatehnika hooldus- ja remonttööde, (edaspidi - Tööde) teostamine.
- 1.2. Töövõtja poolt tehtavad Tööd on määratletud Lepinguga ning selle lisadega.

### **2. TÖÖVÕTJA KOHUSTUSED**

- 2.1. Töövõtja kohustub hankima kõik Tööde teostamiseks vajaminevad materjalid, mis on vajalikud Tööde teostamiseks kui Poolte vahel pole kokku lepitud teisiti.
- 2.2. Töövõtja kohustub kinni pidama kehtivatest ehitusnormidest ja eeskirjadest ning teostama Tööd parima võimaliku kvaliteediga.
- 2.3. Töövõtja kohustub teatama Tellijale esimesel võimalusel hetkest, mil ta sai teada või oleks pidanud teada saada kõigist Tööde kvaliteeti ohustavatest või ohustada võivatest asjaoludest, mis ei sõltu Töövõtjast.
- 2.4. Töövõtja kohustub järgima Tööde teostamisel kehtivaid töötervishoiu ja tööohutuse ning tuleohutuse- ja keskkonnakaitse eeskirju.
- 2.5. Töövõtja kohustub teostama Tööd tööpäevadel, vahemikus 08.00 - 17.00.
- 2.6. Avariiolekukorras kohustub Töövõtja, Tellija väljakutse peale, rikke kõrvaldamisele reageerima 24 tunni jooksul, olenemata Töövõtja tööde järjekorra pikkusest.
- 2.7. Töövõtja on kohustatud rikke kõrvaldama 3 (kolme) tööpäeva jooksul v.a juhtudel kui remonditav seade on muutunud kasutuskõlbmatuks ja/või nõuab tellimist vajavate detailide väljavahetamist või põhjalikku remonti. Viimasel juhul teeb Töövõtja endast olenevalt kõik, et remonditav seade võimalikult kiiresti rikkele eelnenud olukorda viia.

### **3. TELLIJAKOHUSTUSED**

- 3.1. Tellija kohustub teavitama oma hooldussoovist e-posti aadressil [hooldus@soojuskeskus.ee](mailto:hooldus@soojuskeskus.ee) või telefoninumbri +372 56 566 779
- 3.2. Tellija kohustub tagama Töövõtjale vajaliku ligipääsu Tööde teostamiseks.
- 3.3. Tellija kohustub tasuma Lepinguga kohaselt teostatud Tööde eest ulatuses ja korras, mis on Lepinguga ette nähtud.

#### **4. HIND, TASUMISE KORD**

- 4.1. Töövõtja teostab Töid ja esitab Tööde teostamise eest arveid, lähtudes Töövõtja teenuste hinnakirjast, mis on leitav veebiaadressil: <https://www.soojuskeskus.ee/teenused/>
- 4.2. Tellija tasub Töövõtjale teostatud Tööde eest allkirjastatud üleandmis-vastuvõtmisakti või hooldustööde akti alusel koostatud arve alusel.
- 4.3. Tasu maksmine Tellija poolt Töövõtjale toimub hiljemalt 7 (seitse) päeva peale Tööde akti allkirjastamist Poolte poolt.

#### **5. TÖÖDE ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE**

- 5.1. Töövõtja annab Tööd Tellijale üle Tööde üleandmise aktiga.
- 5.2. Üleandmis-vastuvõtu aktis on kohustuslik fikseerida töö kirjeldus ja teostamise aeg.
- 5.3. Tellija kohustub Töövõtja poolt esitatud korrektse üleandmis-vastuvõtu akti koheselt läbi vaatama ja allkirjastama või esitama kirjalikult oma põhjendused Töö vastuvõtmisest keeldumiseks.
- 5.4. Juhul kui Tellija Töövõtja poolt esitatud akti ei allkirjasta või kirjalikke põhjendusi Töö vastuvõtmisest keeldumise kohta ei esita, loetakse Töö Tellija poolt aktsepteerituks.

#### **6. LEPINGU LÕPETAMINE**

- 6.1. Mõlemal Poolel on õigus Leping ennetähtaegselt lõpetada teatades sellest kirjalikult teisele Pooltele 1 (üks) kalendrikuu ette.

#### **7. FORCE MAJEURE**

- 7.1. Käesolevast Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või täitmisega viivitamist ei loeta Lepingu tingimuste rikkumiseks, kui need tulenevad sõjast või sõjaohust, mässust või rahvarahutustest, posti, telefoni või telegraafi vastavate ametkondade poolt aktsepteeritud üleriiklikest häiretest, loodusõnnetustest, tulekahjudest, streikidest, blokaadist või boikottidest. Pooled mõistavad, et kuna Lepingu täitmise perioodil võib esineda ilmastikutingimusi (paduvihm, rahe, lumi, torm, jms), mis ei võimalda Töid lõpetada õigeaegselt, rakendatakse neil juhtudel Force Majeure'i üldtunnustatud põhimõtte.

#### **8. VAIDLUSTE LAHENDAMINE**

- 8.1. Lepingu täitmisest, tõlgendamisest, muutmisest või lõpetamisest tulenevad erimeelsused ja vaidlused lahendavad Pooled vastastikusel mõistmisel põhinevate läbirääkimiste teel, kokkuleppe mittesaavutamisel kostja asukohajärgses kohtus.
- 8.2. Lepingus küsimustes juhinduvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eelkõige võlaõigusseaduses sätestatust.

#### **9. KONFIDENTSIAALSUS**

- 9.1. Lepingu tingimused on konfidentsiaalsed ja ei kuulu ilma teise Poolte kirjaliku nõusolekuta avaldamisele kolmandatele isikutele, välja arvatud Poolte audiitoritele ja advokaatidele.

## 10. MUUD SÄTTED

- 10.1. Käesoleva Lepingu sõlmimisel ja täitmisel juhinduvad pooled Eesti Vabariigi seadusandlusest ja Lepingu sätetest.
- 10.2. Leping on koostatud eesti keeles kahes juriidiliselt võrdset jõudu omavas originaaleksemplaris, millest üks jääb Töövõtjale ja teine Tellijale.

## 11. LEPINGU JÕUSTUMINE

- 11.1. Leping jõustub Poolte poolt allakirjutamise hetkest.

### TÖÖVÕTJA:

### TELLIJA:

Ärinimi: SK Hooldus OÜ	Nimi:
Reg. nr: 14185428	Aadress:
Aadress: Mustamäe tee 50, Tallinn	Tel.:
Tel. +372 56 566 779	E-post:
E-post: <a href="mailto:hooldus@soojuskeskus.ee">hooldus@soojuskeskus.ee</a>	

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/